


ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ НЕФТЕПРОВОДНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(«ТНПК»)

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора «ТНПК»


Е.А. Парамонов

«21» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся
отделения среднего профессионального образования Частного
профессионального образовательного учреждения «Тюменский
нефтепроводный профессиональный колледж»**



«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Предисловие

1 ДОКУМЕНТ РАЗРАБОТАН «ТНПК»

2 УТВЕРЖДЕН «ТНПК»

3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 21.09.2022

4 ВВЕДЕНО взамен П-03.100.30-ТНПК-026-19 Положение о назначении, начислении и выплате корпоративной стипендии для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ - до отмены (замены)

6 УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ

7 Оригинал документа хранится в методическом отделе «ТНПК»

8 Аннотация

Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, начисления и выплаты корпоративной стипендии обучающимся отделения среднего профессионального образования.

9 Подразделение «ТНПК», ответственное за документ (куратор) – отделение среднего профессионального образования.

Права на настоящий документ принадлежат «ТНПК». Документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения «ТНПК».

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Общие положения	3
4	Термины и определения	3
5	Порядок определения размера стипендии	5
6	Порядок расходования корпоративного стипендиального фонда	6
7	Порядок возмещения транспортных расходов.....	8
	Приложение А (обязательное) Ведомость текущей успеваемости обучающихся группы отделения СПО.....	10
	Приложение Б (обязательное) Ведомость начисления корпоративной стипендии за (месяц).	11
	Приложение В (обязательное) Ведомость компенсации проезда к месту прохождения практики и обратно.....	12
	Приложение Г (обязательное) Памятка о внешнем виде обучающихся учебных отделений «ТНПК».....	13
	Приложение Д (обязательное) Перечень нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК», за которые обучающимся отделения СПО не выплачивается стипендия полностью или частично	13
	Приложение Е (обязательное) Перечень поощрений, за которые обучающимся отделения СПО может быть увеличен размер стипендии.	20

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью регламентировать порядок назначения, начисления и выплаты корпоративной стипендии и компенсации обучающимся отделения среднего профессионального образования транспортных расходов к месту прохождения практики и обратно.

1.2 Положение является нормативным документом «ТНПК» и обязательно для применения всеми работниками отделения среднего профессионального образования (далее – отделения СПО).

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Устав «ТНПК»;
- Положение об отделении среднего профессионального образования.

3 Общие положения

3.1 Настоящее Положение принято в целях материальной мотивации и обеспечения качественной подготовки квалифицированных рабочих в отделении СПО Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж» (далее «ТНПК»).

3.2 Настоящее Положение определяет понятия, принципы и требования по назначению и выплате корпоративной стипендии для обучающихся «ТНПК», с которыми организации системы «Транснефть» (далее ОСТ) заключили трехсторонние ученические договоры.

3.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.

4 Термины и определения

4.1 Обучающиеся отделения СПО - физические лица, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС) среднего профессионального образования в отделении СПО «ТНПК», зачисленные приказом директора «ТНПК».

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

4.2 Целевой набор – категория граждан, обучающихся на отделении СПО, с которыми заключен трехсторонний ученический договор, одной из сторон которого является ОСТ.

4.3 ОСТ – организация системы «Транснефть».

4.4 ПЭС – планово – экономическая служба.

4.5 Корпоративный стипендиальный фонд – объем денежных средств, предназначенных для выплаты обучающимся отделению СПО корпоративной стипендии и надбавки к ней.

4.6 Корпоративная стипендия – ежемесячные денежные выплаты персонального характера обучающимся целевого набора отделения СПО.

4.7 Надбавка к стипендии – стимулирующая дополнительная денежная выплата к корпоративной стипендии, образуемая за счет экономии средств корпоративного стипендиального фонда.

4.8 Актив группы – староста группы, член трудового сектора группы, организатор физкультурных мероприятий, член культурно – массового сектора группы, член учебного сектора группы, староста секции общежития отделения СПО.

4.9 Староста группы – обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием группы: организует совместно с куратором мероприятия по плану отделения СПО «ТНПК»; контролирует успеваемость и посещаемость обучающихся группы; координирует и организует работу актива группы; проводит профилактическую работу по предупреждению нарушений дисциплины обучающимися группы; ведет протоколы собрания группы.

4.10 Член трудового сектора группы – обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием группы: совместно с куратором составляет график уборки закрепленной территории; организует и контролирует уборку закрепленной территории; организует и контролирует дежурство обучающихся группы по колледжу и общежитию.

4.11 Член культурно – массового сектора группы – обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием группы: совместно с куратором организует участие группы в общих мероприятиях колледжа; участвует в разработке сценария для проведения воспитательных мероприятий.

4.12 Организатор физкультурных мероприятий – обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием группы: совместно с куратором организует участие команды группы в Спартакиаде среди обучающихся колледжа; пропагандирует здоровый образ жизни; привлекает обучающихся к занятиям физкультурой и спортом.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

4.13 Член учебного сектора группы - обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием группы: совместно с куратором отслеживает успеваемость обучающихся в группе; привлекает обучающихся к порядку на занятиях; ведет лист успеваемости обучающихся группы.

4.14 Староста секции – обучающийся отделения СПО, который выбирается общим собранием секции: совместно со специалистом по воспитательной работе следит за соблюдением санитарно – гигиенических норм в секции общежития, закрепленной за ним, заполняет ежедневно «экран чистоты»; совместно со специалистом по воспитательной работе составляет график дежурства по секции среди обучающихся, проживающих в данной секции; проводит профилактическую работу по предупреждению нарушений дисциплины обучающимися, проживающими в секции.

5 Порядок определения размера стипендии

5.1 Размер корпоративной стипендии на одного обучающегося определяется решением ПАО «Транснефть».

5.2 Объем корпоративного стипендиального фонда на год определяется Договором «О сотрудничестве в области подготовки работников квалифицированного труда» с АО «Транснефть – Сибирь» и Договором об осуществлении целевого пожертвования денежных средств.

5.3 Распределение корпоративного стипендиального фонда проводится ежемесячно на основании ведомостей текущей успеваемости обучающихся целевого набора отделения СПО (Приложение А), посещаемости занятий, соблюдения Положения по организации проживания обучающихся и иных лиц в общежитиях «ТНПК», «Правил внутреннего распорядка, обучающихся «ТНПК» с учетом оценки социальной активности обучающихся целевого набора отделения СПО.

5.4 Подведение итогов академической успеваемости обучающихся отделения СПО проводится ежемесячно на основании журналов теоретического и производственного обучения, где преподаватели и мастера производственного обучения оценивают уровень знаний обучающихся отделения СПО по изучаемым дисциплинам, курсам (модулям).

5.5 Размер стипендии для начисления устанавливается следующим образом:

5.5.1 Обучающимся, успевающим по всем предметам учебного плана, не имеющим неявок без уважительной причины, соблюдающим требования Положения по организации проживания обучающихся и иных лиц в общежитиях «ТНПК», «Правил внутреннего

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

распорядка «ТНПК», активно участвующим во внеучебных мероприятиях отделения СПО, выплачивается 100% корпоративной стипендии.

5.5.2 Обучающимся, имеющим по итогам месяца неудовлетворительные оценки по текущим дисциплинам, корпоративная стипендия снижается. (Приложение Д).

5.5.3 Обучающимся, нарушившим требования Положения по организации проживания обучающихся и иных лиц в общежитиях «ТНПК», «Правил внутреннего распорядка «ТНПК», размер корпоративной стипендии снижается (Приложение Д).

5.5.4 Размер ежемесячной корпоративной стипендии может быть увеличен за счет надбавок к стипендии при условии экономии денежных средств корпоративного стипендиального фонда:

5.5.4.1 За высокие показатели в учебе, победителям спортивных соревнований (Приложение Е).

5.5.4.2 За участие в общественной жизни Колледжа (Приложение Е).

5.6 Размер корпоративной стипендии, с учетом надбавок к стипендии, не может превышать 150% от установленного размера корпоративной стипендии.

6 Порядок расходования корпоративного стипендиального фонда

6.1 Источник формирования корпоративного стипендиального фонда – целевые денежные средства АО «Транснефть – Сибирь» по Договору «О сотрудничестве в области подготовки работников квалифицированного труда».

6.2 Денежные средства, направленные АО «Транснефть – Сибирь» для формирования корпоративного стипендиального фонда, расходуются исключительно в рамках договора АО «Транснефть – Сибирь» «О сотрудничестве в области подготовки работников квалифицированного труда».

6.3 Корпоративная стипендия начисляется с сентября по июнь один раз в месяц и выплачивается не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании ведомостей начисления корпоративной стипендии (Приложение Б) и приказа о выплате корпоративной стипендии.

6.4 Выплата корпоративной стипендии прекращается:

1) в случае отчисления обучающего целевого набора отделения СПО по любым основаниям с месяца отчисления и возмещается Колледжу в соответствии с условиями трехстороннего договора;

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

2) в случае выпуска обучающегося из Колледжа, начиная с месяца, следующего за месяцем выпуска.

6.5 Определение порядка расходования и контроль за расходованием средств корпоративного стипендиального фонда осуществляет стипендиальная комиссия, которая назначается отдельным приказом директора «ТНПК» на учебный год, в состав которого входит:

- 1) председатель стипендиальной комиссии – заместитель директора по УПР;
- 2) заместитель председателя стипендиальной комиссии – заведующий отделением СПО;
- 3) секретарь стипендиальной комиссии – специалист по воспитательной работе;
- 4) кураторы и старосты групп;
- 5) представители АО «Транснефть – Сибирь»;
- 6) представители администрации колледжа.

6.6 Заседание стипендиальной комиссии проводится в последнюю среду, но не позднее 25 числа текущего месяца.

6.7 В срок до 25 числа текущего месяца кураторы групп сдают секретарю стипендиальной комиссии следующие документы:

Ведомость текущей успеваемости группы, ведомость посещения занятий, рекомендации для поощрения за высокие показатели в учебе, активную общественную деятельность ведомость текущей успеваемости обучающихся группы (Приложение А);

6.8 Заведующий отделением СПО собирает, хранит и использует в дальнейшей работе материалы на обучающихся, допустивших нарушения «Правил проживания в общежитии» и «Правил внутреннего распорядка».

6.9 Экономия корпоративного стипендиального фонда, образовавшаяся за счет снижения стипендии обучающимся, распределяется по группам, согласно показателям, определенным в пункте 5.5.4.1 с учетом условия по пункту 5,6 в виде надбавки к стипендии.

6.10 На основании протокола стипендиальной комиссии секретарь стипендиальной комиссии готовит ведомости начисления корпоративной стипендии по учебным группам и проект приказа «О выплате корпоративной стипендии за месяц». Проект приказа и ведомости начисления корпоративной стипендии направляются на согласование в ПЭС и бухгалтерию не позднее, чем за три рабочих дня до даты выплаты корпоративной стипендии обучающимся целевого набора отделения СПО.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

7 Порядок возмещения транспортных расходов:

7.1 Возмещение транспортных расходов обучающихся отделения среднего профессионального образования к месту прохождения производственной практики и обратно к месту обучения производится путем компенсации стоимости проезда к месту прохождения производственной практики и обратно к месту обучения – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (билетами) – по тарифу плацкартного вагона железнодорожного транспорта.

7.2 В исключительных случаях (отсутствие мест в плацкартных вагонах железнодорожного транспорта или отсутствие железнодорожного сообщения к месту прохождения практики):

7.2.1 при предоставлении обучающимся справки из железнодорожной кассы об отсутствии на дату проездного документа мест по тарифу плацкартного вагона, компенсация стоимости производится по тарифу купе с классом обслуживания не выше «2Л»;

7.2.2 при предъявлении обучающимся железнодорожного билета по тарифу купе с классом обслуживания выше «2Л» предоставление справки из железнодорожной кассы о стоимости билета с допустимым классом обслуживания на дату приобретения билета обязательно;

7.2.3 при отсутствии железнодорожного сообщения до места прохождения практики, стоимость авиабилета компенсируется из расчета стоимости билета не выше экономического класса.

7.3 Стоимость сервисных услуг при продаже проездных документов любого типа определяется на основании квитанции и чека об оплате.

7.4 Маршрут следования обучающегося к месту прохождения практики и обратно к месту обучения и выбор вида транспорта (автобус, ж/д, авиа) согласовывается с заведующим отделением СПО путем написания заявления на имя заведующего отделением СПО в произвольной форме.

7.5 В случае отсутствия железнодорожного сообщения к месту прохождения практики (и обратно), обучающийся заблаговременно, но не менее чем за 7 дней до отъезда на производственную практику обязан подготовить соответствующее заявление о возможности приобретения авиабилетов на имя директора «ТНПК».

Заявление может быть подготовлено в произвольной форме и содержать визу согласования заведующего отделением.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Указанное заявление, содержащее разрешительную визу директора «ТНПК», является обязательным документом для рассмотрения возможности компенсации стоимости авиабилетов обучающемуся.

7.6 По окончании практики и возвращении к месту обучения обучающийся сдает оригиналы проездных документов и заявления кураторам групп (копия характеристики, дневника). На основании представленных документов кураторы групп проводят сверку маршрутов следования с проездными документами, наличие необходимых справок к билетам, определенных пунктом 7.2 настоящего Положения. После завершения проверки документов и устранения всех замечаний к ним кураторы групп составляют ведомости компенсации проезда к месту прохождения практики и обратно (Приложение В). На основании ведомостей специалист по воспитательной работе осуществляет подготовку проекта приказа. На основании утвержденного директором «ТНПК» приказа, с приложением ведомостей и проездных документов бухгалтерия производит начисление и выплату компенсации обучающимся в срок, определенный приказом.

7.7 Ведомости компенсации проезда к месту прохождения практики и обратно (Приложение В) с оригиналами транспортных документов сдаются в бухгалтерию «ТНПК» в срок до 20 июня.

7.8 В случае несоблюдения обучающимся целевого набора отделения СПО условий трехстороннего договора, в части трудоустройства в ОСТ и отработки трехлетнего срока, компенсация транспортных расходов к месту прохождения практики и обратно подлежит возмещению обучающимися Колледжу пропорционально отработанному в ОСТ времени.

Приложение А
(обязательное)
Ведомость текущей успеваемости обучающихся группы отделения СПО

Утверждаю:
Директор «ТНПК»

_____ С.Н. Казаков
" _____ " _____ 2022 г.

Ведомость текущей успеваемости обучающихся группы _____ отделения СПО
за _____ (месяц)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование дисциплин, МДК, практик						

Куратор группы _____ И.О. Фамилия
Заведующий отделением СПО _____ И.О. Фамилия

Приложение Б (обязательное)

Ведомость начисления корпоративной стипендии за (месяц)

Утверждаю:
 Директор «ТНПК» _____ С.Н. Казаков
 " ____ " _____ 2022 г.

Группа _____
 Ведомость начисления корпоративной стипендии за (месяц) _____
 Протокол собрания группы № _____ отделения от _____

№ п/п	Ф.И.О.	Особые отметки (направление)	Стипендия	Лишние	Материальная помощь	Поощрение	Всего начислено	Примечание
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
	ИТОГО							

Куратор группы	И.О. Фамилия
Составил	И.О. Фамилия
Проверил	И.О. Фамилия
Согласовано	И.О. Фамилия

Приложение В

(обязательное)

Ведомость компенсации проезда к месту прохождения практики и обратно

Утверждаю:
 Директор «ТНПК» _____ С.Н. Казаков
 " ____ " _____ 2022 г.

Группа (номер группы)

Ведомость компенсации проезда к месту прохождения практики и обратно (месяц, год)

№ п/п	Ф.И.О.	Маршрут	Стоимость проездного документа	Итого к оплате	Примечание
1					
2					
3					
4					
ИТОГО					

Начислено к выдаче:

Составил: Специалист по УР

Согласовано:

Зам. директора по УР	И.О. Фамилия
Главный бухгалтер	И.О. Фамилия
Начальник ПЭС	И.О. Фамилия
Заведующий отделением СПО	И.О. Фамилия

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Приложение Г (обязательное)

Памятка о внешнем виде обучающихся учебных отделений «ТНПК»

Данная памятка устанавливает требования к внешнему виду обучающихся в Частном профессиональном образовательном учреждении «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж» (далее по тексту - «ТНПК»).

Внешний вид обучающихся является одним из ключевых составляющих элементов общего имиджа организаций системы «Транснефть». Деловой стиль в одежде формирует благоприятную, конструктивную рабочую атмосферу, способствует созданию и поддержанию положительного имиджа организаций системы «Транснефть» в глазах представителей органов государственной власти, деловых партнеров и гостей.

Внешний вид обучающихся определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

1 Основные критерии внешнего вида

Внешний вид обучающихся должен быть аккуратным и соответствовать учебной обстановке.

На практических занятиях обучающиеся должны быть в специальной одежде, комплектность которой определяется образовательной программой и условиями договора.

Не допускается ношение одежды с нашивками и наклейками оскорбительного, антисемитского характера, с символикой асоциальных неформальных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение, со слоганами, призывающими к межнациональной и религиозной розни. Надписи на одежде не должны содержать нецензурные слова вне зависимости от языка, на котором они написаны.

2 Требования к внешнему виду женщин

2.1. Строгий деловой костюм (пиджак или жилет в сочетании с юбкой или брюками), строгое платье, комплект из блузы или водолазки классического покроя с юбкой/брюками. Максимальная длина юбки или платья не выше 5 см и не ниже 20 см от колена.

На обучении одежда типа «макси» или «мини» не рекомендуется. Брюки черные или темно-синие (не тертые, не рваные), классические джинсы, блузы, аккуратная прическа, умеренный макияж, неброские украшения.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Цветовая гамма может быть относительно разнообразной, тем не менее, наиболее предпочтительны сдержанные цветовые решения в синих, бежевых, серых, коричневых и других приглушенных тонах. Допустима мелкая полоска, мелкая клетка, ахроматическая одежда. Цветовая гамма должна быть гармоничной.

- недопустимы: одежда с обнаженной спиной, предплечьем, глубоким декольте, не в меру короткие, прозрачные блузы, юбки и платья с высоким разрезом, юбки выше 3/4 бедра, шорты, бриджи, брюки с заниженной талией, спортивная и пляжная одежда и обувь, одежда с крупными и яркими узорами, рисунками и надписями, броский макияж и резкий запах духов.

2.2. Обувь предпочтительна из натуральных материалов, с каблуком не более 7 см. Рекомендована обувь с закрытой носовой частью. Не допустимы сандалии, шлепанцы, сабо, спортивная обувь.

2.3. При выборе аксессуаров и украшений следует руководствоваться принципом умеренности. Шейные платки, палантины должны сочетаться с цветом и фасоном одежды.

2.4. Прическа должна быть аккуратной и ухоженной, длинные волосы убраны. Ногти должны быть ухожены, разрешается использование лака умеренных тонов пастельной гаммы. Макияж – спокойный. Духи – с легким, нейтральным запахом.

3 Требования к внешнему виду мужчин

3.1. Брюки, рубашка, пиджак, свитер, пуловер, «толстовка», черные или темно-синие (не тертые, не рваные) джинсы, обувь с закрытой носовой частью, аккуратная прическа. Рекомендуемые цвета: черный, серый, светло-серый, «черника», темно-синий, коричневый, бежевый; разрешена тонкая полоска, легкая клетка; возможны комбинированные костюмы из пиджака и брюк разного цвета классических цветовых сочетаний (черный/серый, приглушенная клетка или полоска). Цветовая гамма должна быть гармоничной.

- недопустимы: шорты, широкие брюки, спортивная и пляжная одежда, одежда с крупными и яркими узорами, рисунками и надписями.

3.2. Обувь должна быть чистой, соответствовать тону одежды, цвет носков должен соответствовать цвету брюк. Черные носки считаются универсальными. Не допускается ношение пляжной обуви.

3.3. Варианты причесок – предпочтительно традиционно-классические. Недопустимы свободные стили: креативные прически, чрезмерно длинные волосы, прически с узором.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

3.4. Использование легких дезодорирующих средств приветствуется. Категорически недопустимо обильное использование дезодорирующих средств для маскировки запахов естественного происхождения, как альтернативы нормальным и общепринятым в современном цивилизованном обществе мерам личной гигиены.

4 Порядок соблюдения требований памятки

4.1. Ответственность за доведение информации до обучающихся возлагается на кураторов групп.

4.3. В случае несоблюдения требований данной Памятки информация о факте нарушения будет направляться заведующему отделением СПО.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Приложение Д (обязательное)

Перечень нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК», за которые обучающимся отделения СПО не выплачивается стипендия полностью или частично.

1. Перечень нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК», за которые обучающимся отделения СПО не выплачивается стипендия полностью.

Наименование нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК»	Предложение по снижению размера стипендии**	Ответственный исполнитель за предоставление информации
1	2	3
1.1 Нарушение правил внутреннего распорядка «ТНПК» и проживания обучающихся и иных лиц в общежитиях «ТНПК»		
1.1.1 Прогул, т.е. отсутствие на занятиях более четырех часов подряд без заявления, по неуважительной причине	100%	Куратор группы
1.1.2 Появление на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	100%	Куратор группы, сотрудники ЧОП
1.1.3 Провоз (пронос) на территорию «ТНПК» спиртных напитков	100%	Куратор группы, сотрудники ЧОП
1.1.4 Имеющим по итогам месяца неудовлетворительные оценки по трём и более дисциплинам	100%	Куратор группы
1.1.5 Наличии факта отсутствия, обучающегося в общежитии в период с 22.00 до 8.00 без заявления, по неуважительной причине	100%	Куратор группы, дежурная по общежитию
1.2. Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований пожарной		

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Наименование нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК»	Предложение по снижению размера стипендии**	Ответственный исполнитель за предоставление информации
1	2	3
безопасности		
1.2.1. Курение, а также курение с применением электронных нагревательных устройств обучающимися в неотведенных специально для курения местах	100%	Куратор группы, дежурная по общежитию
1.2.2. Нарушение пропускного режима, повлекшее допуск посторонних на территорию объекта (с объекта), пронос запрещенных предметов, несанкционированный вывоз (ввоз) материальных ценностей	100%	Куратор группы, сотрудники ЧОП
1.2.3. При административном правонарушении (нарушение ПДД, мелкое хищение, мелкое хулиганство, брань, оскорбительное отношение к людям)	100%	Куратор группы

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

2. Перечень нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК», за которые обучающимся отделения СПО не выплачивается стипендия частично.

Наименование нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК»	Предложение по снижению размера стипендии*	Ответственный исполнитель за предоставление информации
1	2	3
2.1. Нарушение правил внутреннего распорядка «ТНПК» и проживания обучающихся и иных лиц в общежитиях «ТНПК»		
2.1.1. Опоздание, т.е. отсутствие на занятиях более 5 минут на начало занятия или самовольного ухода с учебных занятий без уважительной причины	10%	Куратор группы
2.1.2. Опоздание, т.е. отсутствие на занятиях более 30 минут на начало занятия без уважительной причины	20% за повторное нарушение и за каждое последующее нарушение	Куратор группы
2.1.3. Обучающимся, имеющим по итогам месяца неудовлетворительные оценки по одной дисциплине	50%	Куратор группы
2.1.4. Обучающимся, имеющим по итогам месяца неудовлетворительные оценки по двум дисциплинам	70%	Куратор группы
2.1.5. Нарушения дисциплины, требований к внешнему виду во время учебных занятий, указанных в Памятке о внешнем виде обучающихся учебных отделений «ТНПК»	10%	Куратор группы
2.1.6. Другие случаи несоблюдения правил внутреннего трудового распорядка обучающихся	Решением заведующего отделением СПО	Куратор группы
2.2. Нарушение пропускного и внутриобъектового режима		
2.2.1. Потеря или порча пропускного документа (электронного пропуска) по вине обучающегося	10%	Куратор группы
2.2.2. Выход с территории в неустановленном месте (пожарные выходы	10%	Куратор группы

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

и т.п.)		
2.2.3. Попытка прохода без пропуска или по чужому пропуску, без документов, удостоверяющих личность, по оформленным ненадлежащим образом пропускным документам	20%	Сотрудники ЧОП
2.2.5. Предоставление пропуска другому лицу	20%	Сотрудники ЧОП
2.2.7. Другие случаи нарушения пропускного и внутриобъектового режимов	20%	Сотрудники ЧОП
2.3. Нарушение экологической безопасности, промышленной безопасности, требований по охране труда		
2.3.1. Нарушение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	20% за каждый случай нарушения	Куратор группы

Примечание:

* Решением заведующего отделением СПО процент снижения размера премии, предусмотренный разделами 1 и 2 Перечня может быть изменен.

** В случае, если обучающийся допустил несколько нарушений в течении месяца процент снижения корпоративной стипендии суммируется.

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Гюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Приложение Е

(обязательное)

1. Перечень поощрений, за которые обучающимся отделения СПО может быть увеличен размер стипендии.

Наименование нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК»	Предложение по увеличению размера стипендии**	Ответственный исполнитель за предоставление информации
1	2	3
1.1 За высокие показатели в учебе:		
1.1.1 Победителям конкурса «Лучший по профессии» среди обучающихся отделения СПО занявший I место	50%	Мастер ПО
1.1.2 Победителям конкурса «Лучший по профессии» среди обучающихся отделения СПО занявший II место	30%	Мастер ПО
1.1.3 Победителям конкурса «Лучший по профессии» среди обучающихся отделения СПО занявший III место	15%	Мастер ПО
1.2. За участие в общественной жизни Колледжа		
1.2.1 Активу группы (староста группы, член трудового сектора группы, член культурно – массового сектора группы, организатора физкультурных мероприятий)	до 10%	Куратор группы, дежурная по общежитию
1.2.2 За активное участие в делах общежития обучающимся – старостам секций	до 10%	Специалист по ВР
1.2.3 По представлению куратора, старосты группы – обучающимся, за активное участие в общественной жизни отделения СПО	до 10%	Куратор группы
1.3 За спортивные показатели		
1.3.1 Победителям спортивных соревнований занявший среди обучающихся отделения СПО занявший I место	15%	Преподаватель физической

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

Наименование нарушений правил внутреннего распорядка «ТНПК»	Предложение по увеличению размера стипендии**	Ответственный исполнитель за предоставление информации
1	2	3
		культуры
1.3.2 Победителям спортивных соревнований занявший среди обучающихся отделения СПО занявший II место	10%	Преподаватель физической культуры
1.3.3 Победителям спортивных соревнований занявший среди обучающихся отделения СПО занявший III место	5%	Преподаватель физической культуры

«ТНПК»	Положение о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся отделения среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»	П-03.100.30-ТНПК-008-22
--------	---	-------------------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о корпоративных социальных выплатах и гарантиях для обучающихся
отделения среднего профессионального образования
Частного профессионального образовательного учреждения «Тюменский
нефтепроводный профессиональный колледж»

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Зам. директора по УПР	Е.А. Парамонов		
2.	Начальник МО	Н.А. Хоробрых		
3.	Ведущий юрисконсульт	Н.Г. Полянская		
4.	Главный бухгалтер	С.Б. Манакова		
5.	Начальник планово-экономической службы	О.В. Нестерова		
6.	Заведующий отделением СПО	А.В. Апаев		